

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	RITA VITALE
Indirizzo domicilio	Corso Vittorio Emanuele, 301,88060 – Satriano (CZ) Via VAL SASSINA 34, 00141, Roma
Telefono	3482989972
E-mail	rita.vitale1986@libero.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	21/04/1986 CATANZARO

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date FEBBRAIO 2014- IN CORSO
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione Oltre lo Sguardo Onlus, Via di Tor Fiorenza 13, 00199 Roma
- Tipo di azienda o settore Servizi sociali
- Tipo di impiego Percorsi di autonomia e integrazione sociale per ragazzi con disabilità cognitiva.
- Principali mansioni e responsabilità Operatore sociale e tecnico dei laboratori.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date DICEMBRE 2013-IN CORSO
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Famiglia Privata
- Tipo di azienda o settore Servizi sociali
- Principali mansioni e responsabilità Operatore sociale
- Tipo di impiego Percorsi per l'autonomia e l'integrazione sociale per ragazzo disabile presso istituto di riabilitazione Leonarda Vaccari, viale Angelico 22, Roma.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date APRILE 2012- APRILE 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa sociale "Spes contra Spem", Via Comano 95, 00139, Roma
- Tipo di azienda o settore Servizi sociali
- Tipo di impiego Servizio Civile Nazionale nel settore assistenza di base disabili per il progetto denominato "Tempo e racconto" presso la casa famiglia Casa Blu

- Principali mansioni e responsabilità Assistenza persone disabili adulte, organizzazione e partecipazione alle attività di socializzazione con riunioni d'equipe, supporto alle attività di fund raising e di promozione sociale per la cooperativa, partecipazione ai soggiorni estivi.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date FEBBRAIO 2011-LUGLIO 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione Culturale e di promozione sociale "A Ruota Libera" Onlus, Via santa Maria Goretti 89,00048, Nettuno (RM).
- Tipo di azienda o settore Sociale
- Tipo di impiego Volontariato
- Principali mansioni e responsabilità Partecipazione all'organizzazione e alla realizzazione di attività di promozione sociale, culturali, educative con l'obiettivo di concretizzare percorsi di socializzazione, integrazione e sviluppo delle capacità cognitive degli utenti dell'associazione.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date SETTEMBRE 2009 -LUGLIO 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Famiglia Privata
- Tipo di impiego Baby-sitter
- Principali mansioni e responsabilità Compiti strettamente legati all'età del minore affidato.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date MAGGIO 2007-DICEMBRE 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Centro di ascolto Diocesano della Caritas Diocesana di Catanzaro
- Tipo di impiego Volontariato
- Principali mansioni e responsabilità Attività di accoglienza, ascolto e orientamento delle persone in difficoltà che si sono rivolte al centro

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date MARZO 2007-MAGGIO 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro SER.T (Servizio Tossicodipendenze e Alcolismo) ASL n. 7 (CZ) Distretto Socio Sanitario n. 3 di Soverato, via Trento e Trieste n. 98,88068 Soverato (CZ)
- Tipo di impiego Tirocinio universitario
- Principali mansioni e responsabilità Affiancamento assistente sociale nelle attività di colloquio con gli utenti e i loro familiari, colloquio di sostegno e di motivazione, visite domiciliari. Partecipazione alla scuola Alcolologica rivolta agli utenti che seguivano un percorso di recupero.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **MARZO 2006-MAGGIO 2006**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Pediatria di comunità, Via Crispi 98, 88100 Catanzaro**
 - Tipo di azienda o settore **Struttura autonoma afferent al Dipartimento Materno Infantile dell'ASL n. 7 di Catanzaro**
 - Tipo di impiego **Tirocinio Universitario**
- Principali mansioni e responsabilità **Affiancamento assistente sociale nelle attività di promozione e tutela della salute del bambino e dell'adolescente, da 0 ai 18 anni nelle scuole di ogni ordine e grado.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date **Gennaio 2013-Giugno 2013**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso di progettazione sociale presso APIS (Associazione Italiana Progettisti Sociali), Via Pienza 249, 00139 Roma.**
 - Qualifica conseguita **Obiettivo del corso: acquisizione di competenze per ideare progettare e gestire progetti e iniziative in ambito di intervento sociale.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date **Gennaio 2008-luglio 2010**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Laurea Magistrale in Management del Servizio Sociale ad Indirizzo Formativo Europeo.**
 - Qualifica conseguita **Università degli studi di ROMA TRE - FACOLTA' di Scienze della Formazione, via del Castro Pretorio 20, 00185, Roma.**
Laurea Magistrale con votazione 110/110 con lode

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date **Ottobre2004- dicembre 2007**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Laurea Triennale in Scienze del Servizio Sociale**
 - Qualifica conseguita **Università degli Studi della Calabria, FACOLTA' di Scienze Politiche, Via Pietro Bucci, 87036, Arcavacata di Rende (CS).**
Laurea Triennale con votazione 108/110

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date **Settembre 1999- Giugno 2004**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Liceo Linguistico Europa, Corso Umberto I, 235,88068, Soverato (CZ).**

• Qualifica conseguita Diploma Linguistico con votazione 90/100.

ALTRE LINGUA

• Capacità di lettura	Inglese
• Capacità di scrittura	OTTIMO
• Capacità di espressione orale	OTTIMO

ALTRE LINGUA

• Capacità di lettura	Francese
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Capacità di instaurare, curare e approfondire relazioni interpersonali derivata da una predisposizione naturale all'ascolto e alla comprensione dell'altro, accresciuta grazie al percorso di studi e maturata attraverso le esperienze lavorative successive. Predisposizione al lavoro di gruppo, iniziativa e creatività. Maturità, pazienza e capacità organizzative, senso pratico e una buona dose di energia mentale e fisica.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto al rapporto con il pubblico, alle scadenze lavorative e agli imprevisti tecnici. Flessibilità e capacità di Problem Solving.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

OTTIMA CONOSCENZA ED USO DEL COMPUTER: WINDOW
95/98/XP/VISTA, WORD, EXCEL, ACCESS, POWERPOINT

PATENTE B

“Ai sensi del D. Lgs. 196/03, , acconsento al trattamento dei miei dati personali per la ricerca e la selezione di personale”.

ROMA
26/10/2015

FIRMA
RITA VITALE